

## 18 Avis et Communiqués

## PETITES ANNONCES

## IMMOBILIER

11281 — PARALLELE - INVEST

- Vends :

\* Terrain avec villa sup : 1327

m2 TF Louis bd de route

\* Terrain sup : 1000 m2 TF

Camp DEGAULLE

- Loue :

\* Grand entrepôt bd de route Glass 750000/Mois (1mois loyer + frais).

Tel : 05 45 35 35 / 04 36 36 65

## EMPLOI OFFRE

10925 — Embauche maçon/ferrailleur - manoeuvre/débroussailleur. Tél.: 06 72 52 34

11194 — Société de la place cherche pour son projet agricole un ingénieur agronome spécialisé dans la maraîchère. Ayant une expérience au moins de 3 ans dans les domaines suivants:

• Maraîchère

• Vivrière

Ayant un esprit d'équipe, de projection, de production, sachant faire des rapports mensuels. Vous êtes rigoureux et organisé faites parvenir vos CV et lettre de motivation à l'adresse

saig.ntoom@gmail.com

## EMPLOI DEMANDE

10953 — J GAB CHERCHE EMPLOI CHAUFFEUR MECANO PERMIS B . TEL : 06 03 57 03

11054 — J.F exp. 6 ans recherche emploi en qualité d'assistante fiscale et comptable. Comptable. Comptabilité générale. Sage comptabilité. Worl, Excel... Tel: 04697940/02667212

11085 — J.H Gab. Permis B cherche emploi chauffeur chez part. /société. 04 32 16 34

11217 — Ing. Informaticien, Expert en Informatique de Gestion cherche emploi, vous propose ses services en Instal-

lation (Monoposte, Multi-postes en réseau), Paramétrage, Formation Pratique, Assistance sur SAGE 100, SAGE 100 SQL Server, ERP SAGE : Paie & RH(Bulletin de Salaire), Compta(Générale, Analytique, Budgétaire), Gescom (Achats, Ventes, Stocks).

Autres Services : Mise en place du Système Intégré de Gestion Financière et Comptable (Rédaction de Manuels de Procédures, Evaluation des systèmes de suivi), Passation de marchés.

Tél. 07 05 09 13

11243 — J. Gab permis BCD cherche emploi exp 14 ans. 06 47 79 21

11244 — Chauffeur routier 13 ans exp cher emploi. 07 92 47 26

11245 — D. cherche emploi nounou demi journée. Tel: 06 19 75 54

11261 — J.H GAB 4 ans d'exp magasinier et gestionnaire de stock économat cherche emploi. Tel: 04 49 59 62

11273 — J.D cherche emploi nounou ménagère logée. Tel: 02 05 03 36

11274 — J.D cherche emploi nounou ménagère logée. Tel: 02 58 21 45

11275 — J.D cherche bricole 3 fois par semaine. Tel: 04 91 25 89

11278 — Jeune homme cherche emploi gardien de jour. 06 09 28 79

11280 — JH sénégalais cherche emploi chauffeur à jour. 02 03 47 67

11282 — Gabonaise cherche emploi ménagère. Tel : 07 88 78 16

11283 — J. Béninois permis BCD cherche emploi. Tel: 06 03 30 96

## DIVERS

10416 — Tôles bac allu. en promo. Tél. : 04 54 60 39.

## AVIS

## OFFRES D'EMPLOI

Importante société de la place recherche, dans le cadre de ses activités, des candidats pour les postes suivants :

## 01 Chef Comptable:

Garant de l'application des procédures comptables et fiscales et du respect des délais de clôture des comptes, vous vous occupez de la tenue de la comptabilité du Siège Social et des délégations provinciales de la Société. Vous prendrez en charge l'accompagnement de l'équipe comptable afin d'assurer un transfert de compétences et augmenter la productivité des collaborateurs. De manière spécifique, les activités principales de la fonction sont:

- Effectuer le suivi quotidien et la tenue de la comptabilité générale et analytique jusqu'à la préparation des états comptables et financiers annuels: bilan, compte de résultat et annexes;
- Contrôler les informations produites par l'équipe comptable et pointage des comptes;
- Réaliser les clôtures mensuelles à J+5 en collaboration avec le responsable de contrôle de gestion;
- Assurer le cadrage entre les informations de gestions comptables;
- Valider l'ensemble des opérations comptables saisies par les assistants et comptabilisation des opérations complexes;
- Gérer les fiscalités courantes, produire et vérifier les déclarations fiscales (TVA, Taxe professionnelle, impôts sur les sociétés) et sociales mensuelles, et annuelles).
- Assurer les relations avec les tiers: commissaires aux comptes, administration fiscale et sociale.

- Effectuer les travaux de réconciliation comptable avec les services et Directions;
- Effectuer les travaux de réconciliation bancaire en collaboration avec le service trésorerie.
- Superviser la comptabilité fournisseur et les règlements des tiers, élaboration des dossiers de clôtures mensuelles et annuelles (écriture d'inventaire, analyse et justification des comptes);
- Produire des reporting trimestriel (CR, Bilan).Superviser les activités comptables des obligations provinciales.

Pré requis:

Bac +4/5 en comptabilité - DCG - DSCG ou équivalent.

Solides connaissances des normes règlementaires (OHADA+ IFRS), de l'outil informatique et des logiciels de Gestion dont Sage X3.

Profil:

La rigueur, l'intégrité, la polyvalence, les qualités d'analyse et de synthèse, la prise d'initiative tout en démontrant de réelles capacités d'organisation, l'esprit d'équipe et le sens du management sont autant de qualités qui seront appréciées.

Avec au moins 05 ans d'expérience à un poste similaire. Une expérience significative dans un Cabinet Comptable de renom serait un atout.

## 01 Chef de Service Communication.

Conduit son service en véritable chef d'orchestre et, à partir d'un budget préétabli. Il définit et met en œuvre la stratégie de communication en interne comme en externe en cohésion avec la stratégie globale de l'entreprise. A la tête d'une équipe qu'il cordonne et anime, il est le garant de l'image de la société, de son identité et des valeurs qu'elle véhicule.

Activités principales de la fonction:

- Elaboration de stratégies de Communication.
- Rédaction, mise en forme et réalisation des supports de Communication
- Mise à jour de la page d'accueil internet
- Gestion des relations presse et veille média
- Elaboration et mise à disposition d'une revue presse et d'un livret d'accueil
- Organisation des manifestations institutionnelles
- Gestion des projets en relation avec la Communication

Pré requis:

De Bac+3 à Bac +4/5 école de communication/commerce avec une spécialisation en marketing, management évènementiel, communication, publicité ou équivalent. Au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans un poste similaire.

Maitrise de l'outil informatique et des logiciels dédiés est nécessaire (Photoshop, Edraw, etc). La maitrise de l'anglais serait un plus.

Profil:

Créativité, organisation, réactivité.

Sens de l'écoute, de l'analyse, du management.

Disponibilité, curiosité et ouverture d'esprit, bonne culture générale. Bon relationnel et bonne gestion du stress.

## 01 Chef de Service Informatique.

Vous pilotez la stratégie informatique de l'Entreprise. Vous êtes garant du bon fonctionnement du système d'information.

Activités principales de la fonction

- ./ **Élaboration de la stratégie et de la politique informatique**
- ./ **Mise en œuvre de la politique informatique et de la gouvernance du S.I. ./ Définition et suivi des budgets de la DSI**
- ./ **Définition de la politique d'externalisation**
- ./ **Organisation et management de la DSI**
- ./ **Pilotage de l'organisation**

Compétences techniques

- Connaissance large des systèmes d'information et de leurs évolutions
- Connaissance des applications et des technologies utilisées dans l'entreprise, des principaux langages informatiques et systèmes d'exploitation
- Maîtrise des normes de sécurité et de l'actualité des risques mondiaux en matière de sécurité
- Bonne culture économique, en particulier sur le secteur d'activité de l'entreprise
- Certaines bases en finance et en contrôle de gestion, pour piloter la gestion du budget informatique et favoriser le dialogue avec la direction financière

## Aptitudes professionnelles

- Sens de l'anticipation pour mettre en œuvre des solutions innovantes.
- Adaptabilité car le DSI doit garder à l'esprit que le secteur informatique évolue toujours.
- Qualités relationnelles et sens de l'écoute.
- Sens de la négociation avec les collaborateurs internes.
- Bonnes compétences rédactionnelles pour la formalisation de clauses contractuelles et la présentation à la direction générale des évolutions nécessaires.

Le profil

- Formation de niveau Bac + 5 : master en informatique
- École d'ingénieurs (informatique, télécoms, généraliste)
- Éventuellement diplôme d'école de commerce complété par

un master en gestion des systèmes d'information

## Durée d'expérience

Une expérience minimum de cinq ans en tant que responsable de service ou d'une direction informatique (informatique, télécoms ou métier) dans une SSII ou dans une entreprise utilisatrice est nécessaire.

Merci de transmettre au plus tard le **Mercredi 14 février 2018 à 12:00** (heure de Libreville) votre (i) lettre de motivation, (ii) CV, (iii) copie des diplômes et (iv) attestations diverses à l'adresse suivante: [rh.recrutement241@yahoo.fr](mailto:rh.recrutement241@yahoo.fr) **11162**

## RECRUTEMENT

SOCIETE DE LA PLACE RECRUTE:

1 électromécanicien expériences 3 ans

1 Commercial. Envoyer CV par Mail:

[Autobilan@sgtc-gabon.com](mailto:Autobilan@sgtc-gabon.com).

Tél.: 04 93 85 20

**11201**

## LOCATION VILLA NEUVE SABLIERE

3 chb - 3 SDB ET 1 WC - Clim - sécurité 24H/24 - jardin - piscine

01 73 73 29/30/31

06280172-05864093-04147373

**11229**

Entreprise de courtage en assurance et réassurance recherche un responsable commercial avec deux ans d'expérience minimum, niveau licence au moins et parfaite connaissance du marché.

CV + lettre de motivation à l'adresse : [recrutement02018@gmail.com](mailto:recrutement02018@gmail.com)

Tel : 05 99 82 00

**11263**

## AVIS aux abonnés du Quotidien L'Union domiciliés à la Poste

Le quotidien d'informations générales L'UNION, en raison de la grève des agents de la Poste S.A, prie ses abonnés domiciliés à la poste de se rapprocher du service Abonnement du lundi au samedi de 7h30 à 11h00 afin de rentrer en possession de leurs journaux.

La Direction.

**11050**

## AVIS DE DÉCÈS



Mr ONDO NKOGO Marcellin, enfants et famille de Bolossoville ont la profonde douleur d'annoncer à leur belle-famille de Nkani, aux parents, amis et connaissances le décès de leur épouse, belle-fille, mère Mme **ONDO née ANGONE NDONG Nathalie**, survenu le 1er février 2018 des suites d'une maladie.

Le programme des obsèques fera l'objet d'un communiqué ultérieur. **11262**



Les familles des Feus **INGUEZA REMONDO, IKANA, SOMBOUNAGA, ROSSANTAGA, NDJAVE, ANDOMBO, MOTAMBO, NKERO, OGOULA Jules, IKOGOU, AMALET, MONOMBOKOUWA, IGOUWE, HONORINE, SIMIRA, RETONDA, REMBAYO, SIKA Jeanne, AUBIN, MBOUROU Céline** et alliés annoncent aux parents, amis et connaissances de LBV, POG, LBRENE, Iguendja, Ashouka, Ngomo, Isolwe,

Pointe Elise, Oronga, Ambia, le décès de leur épouse Mme **Veuve OTAMBO INGUEZA Germain née NONTSE Georgette**, survenu le 30/01/2018 à LBV.

Le programme des obsèques est arrêté comme suit :

- Lundi 05/02/2018 : Arrivée du corps à Lambaréné;

- Vendredi 09/02/2018 : Sortie du corps de Pofumo, recueillement et transfert au village Iguendja;

- Samedi 10/02/2018 : Inhumation au cimetière familial. **11264**



Mlle **KHOUNA NTSALA Schelsea Cedela** informe parents, amis et connaissances de Lbv, Pog, Fcv, Mda, Bongoville et Okondja du décès de sa mère **MVOU Mireille** survenu à LBV le 29/01/2018. **11266**

l'union