

**16 Provinces/Avis et Communiqués**

**Estuaire/Commune d'Akanda/ 2e arrondissement/Aménagement routier**

**La réhabilitation des axes Angondje-Cap caravane et Angondje-village a commencé**

LLIM  
Libreville/Gabon

EN marge de l'installation de ses secrétaires de comités (lire l'Union du lundi 11 septembre 2018 en page politique), la fédération du Parti démocratique gabonais (PDG) d'Angondje, dans la commune d'Akanda, située au nord de Libreville, a procédé, samedi dernier, au lancement des travaux de réhabilitation des voies Angondje-Cap caravane et Angondje-village. Il s'agit de deux routes secondaires en piteux état, et qui ne contri-

buient pas au rayonnement de ces secteurs. Les jeunes colistiers PDG du 2e arrondissement se sont ainsi signalés par leur volonté à mettre en place une stratégie pour soulager les populations de ces deux quartiers et répondre à leurs doléances. Brice Landry Nguema, Grégory Lacruche Alihanga, Alia Bongo Ondimba et Louis Enie, ont entrepris des travaux de terrassement, sous la conduite de Chantal Sino, tête de liste des locales. Cette dernière a d'ailleurs, aux côtés des conducteurs d'engins, exécuté le geste de lancement desdits travaux.



La fédération d'Angondje au terme...



... du lancement des travaux des axes Angondje-Cap Caravane et Angondje-village.

**ANNONCES LÉGALES**

**MEDICAL OPTIQUE**

SOCIETE ANONYME AVEC CONSEIL D'ADMINISTRATION  
AU CAPITAL DE 10000000 de FCFA  
SIEGE SOCIAL: Avenue du Colonel PARANT  
LIBREVILLE B.P. 94  
R.C.C.M. : LIBREVILLE 2002 B 01806  
N. I. F. : 793 402 W

Madame, Messieurs les actionnaires de la société MEDICAL OPTIQUE sont convoqués en Assemblée Générale Ordinaire le 1er octobre 2018 à 16 heures, au siège social à Libreville, à l'effet de délibérer sur l'ordre du jour suivant:

- 1) Présentation du rapport du Conseil d'Administration sur la marche de la société pendant l'exercice 2017 et des rapports du Commissaire sur les comptes de cet exercice et sur les conventions visées à l'article 438 de l'Acte Uniforme OHADA des sociétés commerciales;
- 2) Approbation desdits comptes et conventions;
- 3) Quitus aux Administrateurs et au Commissaire aux comptes;
- 4) Affectation du résultat;
- 5) Confirmation du mandat d'un Administrateur;
- 6) Pouvoirs pour formalités.

Tout actionnaire ou représentant légal d'actionnaire sera admis à l'Assemblée et pourra s'y faire représenter par son conjoint, par un mandataire, actionnaire ou non. Les pouvoirs en vue de la représentation à l'Assemblée devront être déposés ou transmis au siège social avant l'Assemblée.

Les documents prescrits par l'article 525 de l'Acte Uniforme seront tenus à la disposition des actionnaires au siège social quinze jours avant l'Assemblée.

**Le Conseil d'Administration** 19556

**PETITES ANNONCES**

**EMPLOI DEMANDE**

- 19585 — J.H Gab permis BCD cherche emploi dans Sté ou chez part. 04 32 91 11
- 19479 — D. Cherche emploi ménagère demi-journée. 04 75 23 95
- 19557 — Jeune fille Togol. cherche emploi nounou ménagère logée. 02 85 08 44

19566 — Jeune fille Togol. cherche emploi nounou-ménagère logée. 06 37 56 39

19591 — Jeune Dame Béninoise cherche emploi ménagère sachant cuisiner. 06 06 07 41

**DIVERS**

19238 — Tôles bac allu. transparente en promo. Tél. : 04 54 60 39/05 52 64 04

**RESTAURANTS**

**Le BOWLING et son Restaurant.**

Ouvert du lundi au samedi. Réservation au 06 25 62 34. **19580**

**AVIS**

En vue d'une ouverture prochaine, Une Pizzeria, recherche pour ses besoins, Un PIZZAIOLO Confirmé. Expérience minimum 2 ans. Contacts: 04 1449 49/06 144949  
Email: [bpizzeria22@yahoo.com](mailto:bpizzeria22@yahoo.com) 19486

**GABON TELECOM**

La société **GABON TELECOM** convie son aimable clientèle ayant au moins **deux factures impayées au 31 Août 2018**, au titre des prestations Fixe, Internet et Mobile, à bien vouloir régulariser leur situation dans ses Agences Commerciales avant le **18 septembre 2018**. Passé ce délai, GABON TELECOM se réserve le droit de procéder à la **résiliation** de ses prestations.

GABON TELECOM remercie sa clientèle de sa bonne compréhension et du respect des termes du présent communiqué. 19495

Il est porté à la connaissance des personnes ayant fait l'objet d'une évaluation agricole, foncière ou de cadre bâti consécutives à la DUP n° 0289/PR/MUL du 17 Mai 2016 (zone d' Ayemé Plaine) et toujours en attente du paiement de leurs indemnités, de bien vouloir se rapprocher de la Préfecture de Ntoun, pour le dépôt des copies de leurs pièces d'identités avec indications de leurs numéros de téléphones. 19559

**CNSS**

Le Secrétaire Général de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) demande à Monsieur **NGOMBOMOYE Éric Serge**, Electricien à la Direction Régionale de l'Ogooué Lolo et du Haut Ogooué, absent de son poste de travail, de bien vouloir se présenter au Secrétariat du Directeur des Ressources Humaines sis à l'Immeuble "la Méridienne" à Glass, dans un délai de 48 heures dès parution du présent communiqué. Passé ce délai, l'intéressé s'expose à l'ouverture d'une procédure disciplinaire. 19562

**CNSS**

Le Secrétaire Général de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) demande à Monsieur **MADJATAGHA Franck Aymeric**, Technicien de Surface à la Direction Régionale de l'Ogooué-Lolo et du Haut-Ogooué, absent de son poste de travail, de bien vouloir se présenter au Secrétariat du Directeur des Ressources Humaines, sis à l'immeuble "la Méridienne" à Glass, dans un délai de 48 heures dès parution du présent communiqué. Passé ce délai, l'intéressé s'expose à l'ouverture d'une procédure disciplinaire. 19563

**OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI**

L'Office National de l'Emploi recherche pour le compte d'un partenaire évoluant de transport aérien:

**I-Responsable des Ressources Humaines**  
NIVEAU DE FORMATION:  
- Bac+5 (master) spécialisée en gestion des ressources humaines, droit, droit du travail, sociologie, psychologie ou sciences sociales.  
**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE REQUISE:**  
Au moins 5 ans  
Avoir une expérience de généraliste RH

**MISSION PRINCIPALE**  
Le Responsable RH a pour mission de piloter et suivre la réalisation de la stratégie RH de l'entreprise et assurer le lien entre la Direction Générale et le personnel en prenant en charge les relations sociales ou sein de l'organisation. Il conseille et apporte son expertise aux différentes directions opérationnelles.

**MISSIONS ET ACTIVITES**

- Mettre en œuvre la stratégie et la politique RH en fonction des objectifs stratégiques de l'entreprise (emploi, rémunération, formation, GPEC, conditions de travail, gestion du climat social, politiques sociales, acquisition des talents ... ) ;
- Définir les procédures RH et assurer leur conformité aux exigences légales et juridiques locales et internationales (code du travail, règles de la sécurité et de l'hygiène ou travail ... ). Conseiller la direction sur les mesures nécessaires à prendre;
- Mettre en œuvre des programmes de développement, d'orientation, de formation du personnel et de GPEC (évaluer les besoins futurs en personnel, formuler des plans pour satisfaire ces besoins ... ) ;
- Définir et piloter le déploiement du Système d'Information des Ressources Humaines (SI RH) afin d'assurer une gestion efficace du capital humain;
- Conduire le dialogue social et négocier avec les instances représentatives du personnel (syndicats, comité d'entreprise ... ) afin de concilier les objectifs de l'entreprise et la satisfaction de ses employés.

**COMPETENCES TECHNIQUES**

- Polyvalence dans tous les domaines de la gestion des ressources humaines recrutement, formation, droit social, gestion des carrières, paie, etc.;
- Culture économique et financière, afin de favoriser le dialogue avec les opérationnels et d'être crédible auprès d'eux;
- De solides bases en Droit social;
- Connaissance des métiers de l'entreprise;
- Maîtrise du pack Office et des logiciels RH;
- Anglais courant.

**QUALITES PERSONNELLES**

- Bonne communication orale et écrite afin de nouer des relations de qualité avec les interlocuteurs internes et externes;
- Capacités d'écoute afin de prendre en compte les attentes des opérationnels;
- Souplesse et fermeté dans le cadre des relations avec les opérationnels;
- Force de conviction pour faire passer les idées et les projets, ainsi qu'une certaine capacité de négociation;
- Sens de l'organisation pour mener à bien les projets et contrôler leur réalisation

Les candidats doivent être de nationalité gabonaise, Les dossiers de candidature comprenant une CN!, un CV, des copies de ou des diplômes/ attestations de formation /certificats de travail ainsi qu'un Casier judiciaire doivent être transmis à l'Antenne O.N.E. sise au rond-point de l'Avenue de COIN-TET ou envoyer à [onelibreville@gmail.com](mailto:onelibreville@gmail.com) (en objet la référence de l'offre parue dans le quotidien) Date de clôture de réception des dossiers **le 30 septembre 2018**. 19607