

MINISTERE DE L'ECONOMIE, DE LA PROSPECTIVE ET DE LA
PROGRAMMATION DU DEVELOPPEMENT DURABLE

COMMISSION NATIONALE DES TIPPEE

SECRETARIAT PERMANENT

PROJET DE DEVELOPPEMENT DES STATISTIQUES AU GABON

AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET

FINANCEMENT BIRD

Identification : P157473

Prêt N° : 86990-GA

No. de référence : AMI/07-2018/ SPCNT/ PSTAT

POUR LE RECRUTEMENT D'UN AUDITEUR COMPTABLE ET FINANCIER POUR LE PROJET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT DE LA STATISTIQUE AU TITRE DES EXERCICES 2016-2017 (PPA), 2018 ET 2019

Le Gouvernement gabonais a obtenu de la Banque Mondiale un accord de principe pour le financement d'un Projet de développement du Système Statistique National.

Ce projet a pour objectif de renforcer les capacités de la Direction Générale de la Statistique (DGS), à produire les données clés manquantes au Gabon et à améliorer la production statistique et les pratiques dans la diffusion des données.

Plus spécifiquement, le projet appuiera :

Les principales composantes du Projet sont :

Composante A : Amélioration de la collecte des données, la production statistique et la diffusion des résultats

Composante B : le renforcement des capacités techniques et la modernisation de l'infrastructure technique ;

Composante C : la mise en œuvre de la réforme institutionnelle du système statistique nationale et le renforcement des capacités de Gestion du projet.

Dans le cadre de l'Exécution de ce projet, un Coordinateur a été désigné par le Ministère bénéficiaire et la Commission Nationale des TIPPEE (CNTIPPEE) a été chargé de la Gestion du Projet. Elle aura donc à gérer les financements y relatifs, provenant principalement de la Banque mondiale.

I. Objectif de l'audit du projet

L'objectif de l'Audit Comptable et financier est de formuler, après un examen approfondi des procédures et des états financiers et après chaque exercice comptable clos une opinion sur :

- l'état des ressources et des dépenses du projet en rapport avec le financement de la BIRD et du Gouvernement ;
- la situation nette issue du financement du projet ;
- les ressources mises à la disposition du projet et leur utilisation aux fins des activités pour lesquelles elles ont été octroyées en vue de l'atteinte de l'objectif de développement du projet ;
- la conformité entre l'exécution financière du projet et les recommandations de l'accord de financement ;
- les états financiers préparés et élaborés de manière à rendre compte des transactions financières du projet.

II. Préparation des états financiers annuels

La responsabilité de la préparation des états financiers incluant les notes annexes relève de la CN-TIPPEE en conformité avec les principes du Système Comptable en vigueur.

L'auditeur sera responsable de la formulation d'une opinion sur les états financiers fondée sur les normes d'audit internationales ISA (International Standards on Auditing) édictées par la Fédération Internationale des Experts-Comptables, IFAC (International Federation of Accountants). En application de ces normes d'audit, l'auditeur demandera à l'Unité de Coordination du Projet, une lettre de confirmation engageant la responsabilité des dirigeants dans l'établissement des états financiers et le maintien d'un système de contrôle adéquat.

III. Qualification et expérience

La Commission Nationale des TIPPEE invite les firmes de consultants éligibles à manifester leur intérêt à fournir les services décrits ci-dessus. Les Consultants

intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution des services.

Le cabinet retenu doit :

- Le Consultant doit être un Cabinet d'Audit et d'Expertise Comptable indépendant, faisant profession habituelle de réviser les comptes, régulièrement inscrit au Tableau d'un Ordre des Experts-Comptables reconnu au plan international par l'IFAC ou la FIDEF, ayant une expérience confirmée en audit financier des projets de développement et acceptable par l'IBRD ;
- Justifier d'au moins 5 missions d'audits des projets financés par la Banque Mondiale ;
- Justifier d'au moins 2 missions d'audits des projets financés par d'autres partenaires au développement.

Il est porté à l'attention des consultants que les dispositions du paragraphe 1.9 des « Directives : Sélection et Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des Prêts de la BIRD et des Crédits et Dons de l'AID » datées de janvier 2011, Version Révisée en Juillet 2014, et notamment les dispositions de la clause 1.13(d) desdites Directives, relatives aux règles de la Banque Mondiale en matière de conflit d'intérêts sont applicables.

Les Consultants peuvent s'associer avec d'autres firmes pour renforcer leurs compétences respectives en la forme d'un groupement solidaire ou d'un accord de sous-traitant.

A l'issue de la manifestation d'intérêt, un cabinet /une firme sera retenu (e) et consulté (e) à partir de la méthode de Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC) et ce, conformément aux procédures définies dans les Directives "Sélection & Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des Prêts de la BIRD et des Crédits et Dons de l'AID – Version de Janvier 2011, Version Révisée de Juillet 2014", et notamment les dispositions de la clause 1.13(d) desdites Directives.

Les consultants intéressés peuvent obtenir les termes de référence y relatifs ou des informations complémentaires par courrier électronique à : tippeegabon@cntippee.org et fmbongo@cntippee.org ou par téléphone au n° (+241) 01 73 19 63 ou 04 12 45 45 aux heures suivantes : de 8h00 à 16h00 (heure locale).

Les plis porteront la mention suivante : « MANIFESTATION D'INTERET POUR LE RECRUTEMENT D'UN AUDITEUR COMPTABLE ET FINANCIER POUR LE PROJET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT DE LA STATISTIQUE AU TITRE DES EXERCICES 2016-2017 (PPA), 2018 ET 2019 ».

Les Manifestations d'intérêt (MI) écrites en français en Cinq (05) exemplaires (un (1) original et (4) quatre copies) doivent être déposées à l'adresse ci-dessous en personne et par courrier, ou par envoi électronique suivi d'accusé de réception, au plus tard le **04 janvier 2018 à 12 heures 00**.

Secrétariat Permanent de la Commission Nationale des TIPPEE (SP-CNTIPPEE)

Adresse : Pont de Gué-Gué, impasse André MBA OBAME, villa N°117

BP. : 22 Libreville/ Gabon

Tel : (+241) 01 73 19 63

E-mail : tippeegabon@cntippee.org / fmbongo@cntippee.org