

PETITES ANNONCES

IMMOBILIER

15502 — VENDS :
- Villa 4 chs, piscine bord de Mer, 1044 m2 TF Cap Estérias Centre.
- Ter nu accès à la Mer, 1418 m2 Cap Esterias Centre.
- Ter nu 4400 m2 TF bord de Mer Pointe Denis.
- 2 villas avec piscines, jardins 1692 m2 TF Angondjé/Delta.
- Batiment R+1 jardin 80 places parkings, 6365 m2 TF Z.I Oloumi.
- Fonds de commerce grand Restaurant Mbolob.

LOUE :
- Bureaux 1000 m2, 2000 m2, 70 places de parking - loyer 12.000 du m2 Z.I
- Immeuble Nombakélé.
- Appart 3 chs, parking, vue sur Mer Louis 1.200.000/mois.

Tel : 04 99 85 85 / 05 45 35 35

EMPLOI DEMANDE

15261 — Cuisinier Béninois 25 ans exp. cher empl; Tél: 07 57 09 86/06 65 59 16

15290 — JH cherche emploi dans restaurant, boîte de nuit ou autre. 04 35 45 99

15492 — H. Gab cuisinier-pâtissier cherche emploi chez particulier. 04 91 68 27

15494 — D. Gabonaise cherche emploi ménagère. 07 05 97 94

15499 — Homme à tout faire cherche emploi. Tel: 02262255

15504 — Jeune homme cuisinier cherche emploi chez particulier. 05 51 62 88

AVIS

MARQUE MOOV

La **marque MOOV** convie son aimable clientèle ayant au moins **deux factures impayées au 10 mai 2019**, au titre des prestations Mobile, à bien vouloir régulariser leur situation dans ses Agences Commerciales avant le **28 mai 2019**. Passé ce délai, La **marque MOOV** se réserve le droit de procéder à la **résiliation** de ses prestations.

La **marque MOOV** remercie sa clientèle de sa bonne compréhension et du respect des termes du présent communiqué. **15280**

GABON TELECOM

La société **GABON TELECOM** porte à la connaissance de son aimable clientèle qu'elle procédera à la **suspension** de fourniture de ses services du **téléphone Fixe, Internet et Mobile** à compter du **03 JUIN 2019**, pour les comptes qui présenteront des impayés dans ses livres pour les factures échues au **31 mai 2019**.

Afin d'éviter tout désagrément, **GABON TELECOM** invite tous les clients en situation d'impayé, à procéder à la régularisation de leurs comptes dans ses Agences Commerciales.

GABON TELECOM remercie sa clientèle de sa bonne compréhension et du respect des termes du présent communiqué. **15282**

SOCIETE DE LA PLACE OEUVRANT DANS LE TRANSPORT DE MARCHANDISES, LA MANUTENTION ET LEV AGE DE CHARGES LOURDES SUR TOUTE L'ETENDUE DU TERRITOIRE, RECHERCHE POUR SA BASE DE MOANDA UN RESPONSABLE LOGISTIQUE, BILINGUE (ANGLAIS/FRANÇAIS), AVEC EXPERIENCE AVEREE DE GESTION DE GRANDS COMPTES CLIENTS.

POUR DEPOSER VOTRE CANDIDATURE: 07.99.47.30/06.06.31.70/07.60.86.57 rh.recrutement2000@gmail.com **15440**

La Direction Générale de CASEP-GA à OLOUMI zone industrielle invite les familles à la recherche d'un parent disparu de bien vouloir se rapprocher de ses services pour l'identification de plusieurs corps X en conservation. Période d'identification du **27 Mai au 06 juin 2019**, passé ce délai ces corps seront inhumés à titre d'indigents par le parquet de Libreville. **15487**

Annonces légales et petites annonces Avis et communiqués

Les souscriptions sont reçues au siège du journal à **Libreville** du lundi au vendredi de 8h00 à 17h00 et le dimanche de 15h à 18h (fermé le samedi).
Après de notre agence de **Port-Gentil**, dans les locaux de Multipress, nos services sont offerts du lundi au vendredi de 8h à 15h30 (fermé le samedi) (**Derrière GEANT CASINO, ancien SCORE**)

ORGANISME INTERNATIONAL BASÉ A LIBREVILLE RECHERCHE UN(E) ASSISTANT(E) ADMINISTRATIF

Sous l'autorité du Coordonnateur du Centre et de l'Office Manager. il (elle) assurera:

- la gestion des missions des conseillers et experts recrutés par le Centre à l'aide de l'application du logiciel du FMI, TIMS (Travel information management system) :

- Il (elle) aura en charge la rédaction des versions préliminaires et finales de lettres, mémorandums, rapports, termes de référence ainsi que l'élaboration de tableaux statistiques;

- Il (elle) aura en charge un pool de conseillers et d'experts et sera responsable, sous l'autorité de l'Office Manager, de l'organisation des séminaires qu'ils organisent à savoir:

- la préparation des documents de travail; les lettres d'invitations, la coordination des voyages et hébergement des participants: le paiement des indemnités; la logistique du séminaire sur place;

- Il (elle) assistera l'Office Manager. dans la gestion quotidienne du Centre: le suivi des contrats de maintenance. L'assistant(e) administratif (ve) est fortement encouragé(e) à acquérir une connaissance de base des procédures administratives et financières. Il (elle) pourra être appelé(e) à effectuer et/ou à enregistrer des calculs arithmétiques/ statistiques/ comptables simples;

- Il (elle) suppléera les autres assistantes du bureau, en cas d'indisponibilité de l'une d'entre elles.

- Il (elle) pourra être amené(e) à effectuer toute autre tâche administrative selon les besoins.

- Il (elle) sera amené(e) à se déplacer pour des séminaires régionaux et inter-régionaux dans la zone Afrique

La / le candidat(e) retenu(e) devra être rapidement opérationnel, disponible, apte à travailler sous pression dans un environnement multiculturel, et faire preuve d'une grande capacité d'organisation.

Formation et connaissances exigées

Niveau DUT/BTS ou BAC+3 minimum. Excellent niveau en Français. Un niveau acceptable en anglais est requis.

Parfaite maîtrise du pack office MICROSOFT, et aptitudes à l'utilisation de logiciels spécialisés. La connaissance approfondie du logiciel EXCEL est exigée.

Excellentes compétences interpersonnelles et capacité de communication dans un environnement multiculturel et diversifié; par ailleurs un grand sens des responsabilités ainsi qu'une grande moralité sont exigés.

Expérience professionnelle de 5 ans minimum. Adresser CV, diplômes, copies des pièces d'identité références et lettre de motivation manuscrite à l'adresse suivante. avant le 07 Juin 2019, dernier délai.

- AFRITAC Centre/FMI
- Immeuble Saint-Georges
- 2eme Etage - KALIKAK
- Attn. Office Manager
- BP 12916 - LIBREVILLE **15336**

AVIS DE DÉCÈS



Les familles : KIKI, ARISSANI, OUAMIZOUMAS, YALANZELE, MOUKOUTOU, MATHA, YOKO, MANGUI NDJOGO, LEKAMI, YANGARI, NDOUNOU, JOUMAS SANDOUGOUT, OKOUMBA D'OKOUATSEGUE, NDJENO NGOMBOMOYE, BOUMI, SADA, YINGA, NGUIA, KOUKA, LBOUMBA, KOUATSI

Ont la Profonde douleur d'annoncer aux Parents, Alliés, Amis et Connaissances, le décès de Monsieur **KIKI Jean François**, survenu le vendredi 17 mai 2019 à Libreville

Le Programme des Obsèques est établi comme suit :
- **Jeudi 30 mai 2019 à 13h00** : Sortie du corps suivie d'un office religieux en la Cathédrale Sainte-Marie de Libreville à 14h00, Exposition, Hommages et Veillée à son Domicile sis Derrière la Pédiatrie d'OWENDO.

- **Vendredi 31 mai 2019** : Départ pour Franceville par avion, Veillée au Quartier KIKI
- Samedi 1er juin 2019: Inhumation au Cimetière Familial, sis au quarter KIKI
- **Dimanche 2 Juin 2019** : Retour des délégations. **15491**



Les clans BADOUMBI et alliés; Les frères et soeurs; Les enfants, petits-enfants et arrière-petits-enfants ont la profonde douleur d'annoncer aux parents, amis et connaissances de LBV, POG, Mayumba et T/GA, le décès de leur fille, soeur, mère, tante, grand-mère et arrière-grand-mère, **MAROUNDOU YEMBI Marie Stéphanie**, survenu le 21/05/2019 à LBV.

- Mardi 28/05/2019 à 16h : Sortie du corps et veillée à Gabosep;
- Mercredi 29/05/2019 à 9h: Inhumation au cimetière de Mindoubé. **15496**



La famille de feu OYANE AKAGA, les clans Yemekake et Essikoke ont la profonde douleur d'annoncer le décès survenu au CHUL le 14.05.2019 de leur fils, frère, père, oncle et grand-père, **OYANE MFOULOU Bertrand** des suites d'une maladie.

Programme des obsèques :
- Jeudi 30 mai : Sortie du corps de Casep-Ga à 16h et veillée à l'église protestante de la Peyrie.
- Vendredi 31 mai : 4h départ pour Minvoul et veillée.
- Samedi 1 juin : Inhumation au cimetière familial. **15432**



- Messieurs : **KOU MBA Hubert Aimé, PAMBOU Calixte Arsène, KOU MBA Fabrice, MACKOUSSA Vianny, HIGAHITH Thérance Thierry, NZENGUE NZENGUE Franck,**
- Mesdames : **BOUROUBOU Aude Karlène et NDONGO Paelie** ont la profonde douleur d'annoncer le décès de leur belle-mère, **MAROUNDOU YEMBI Marie Stéphanie**, survenu à LBV, le 21/05/2019.

- Mardi 28/05/2019 à 16h : Sortie du corps et veillée à Gabosep;
- Mercredi 29 mai 2019 à 9h : Inhumation au cimetière de Mindoubé. **15497**



27-05-2013 / 27-05-2019 notre très chère mère : **AGNINGA ESSONGUE - Rigo Marie Francine**, 23-05-2015/ 23- 05-2019; Notre cher frère, oncle **OGOULA Celestin**, respectivement, (6 ans) et (4 ans 4 jours) se sont écoulés. Pensée pieuse en ce jour d'anniversaire.

Vos enfants, sœurs et famille. **15498**

Les enfants KIKI Jean François



Grégoire, Jeanne, Mathurin, Solange, Pierre, Lucienne, Feu Marcelle, Ambroise, Virginie, Paul, Laure Judith, Gilles, Théodore, Christian Ernest, Irmine Séverine, et feu Diane Ont le regret d'annoncer aux Parents, Amis et Connaissances, le décès de leur père, **KIKI Jean, François affectueusement appelé JFK**, survenu le vendredi 17 mai 2019 à Libreville. **15500**



Les ascendants et descendants **AMPOUMET y'ELEWANYE** et **OMANDA y'ELEWANYE** annoncent les décès de leurs arrière-petits-enfants, petits-enfants et enfants: **-Séraphine NWINDJELE, le 19 mai 2019 -Pierre-Marie AKANDA, le 21 mai 2019** Le programme des obsèques sera communiqué ultérieurement. **15501**



Monsieur Ange-James **AKANDA**, son épouse et leurs enfants annoncent le décès de leur père, beau-père et grand-père, **AKANDA Pierre-Marie**, survenu le 21 Mai 2019 à Libreville. Le programme des obsèques fera l'objet d'un communiqué ultérieur. **15503**